附件1

江岸区瞪羚企业项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 申报项目名称 |  |
| 申报企业名称 | （公章） |
| 企业注册地址 |  |
| 项目负责人 |  | 联系电话 |  |
| 项目联系人 |  | 联系电话 |  |

一、项目基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 产业方向 | □绿色环保 □智能制造 □智慧水工 □绿色航运 □5G □数字经济 □人工智能 □软件信息 □数字传感 □大数据 □虚拟现实 □低空利用 □区块链 □大模型 □北斗 □其他 |
| 应用行业 | □工业制造 □商贸流通 □医疗康养 □教育 □建筑 □农业 □城市治理 □交通运输 □金融 □文旅 □应急安全 □气象服务 □绿色低碳 □其他 |
| 申报企业 | 企业名称 |  |
| 注册地址 |  |
| 通信地址 |  |
| 企业性质 |  | 统一社会信用代码 |  |
| 注册资本 |  | 实缴资本 |  |
| 法定代表人 |  | 邮政编码 |  |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 性别 |  |
| 年龄 |  | 身份证号码 |  |
| 最高学历 |  | 毕业院校 |  |
| 是否兼职 |  | 社保缴纳单位 |  |
| 职务 |  | 职称 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 项目投资 | 预计总投资 | 万元 | 已投资 | 万元 |
| 已融资金额 | 万元 | 自筹资金（含已投资） | 万元 |

二、情况简介

（一）项目承担企业基本情况（不超过500字）

主要包括公司设立情况、股东结构，主营业务及主要产品、获得资质荣誉、市场地位等。

（二）项目基本情况（不超过500字）

（三）项目负责人及核心团队基本情况（不超过500字）

主要包括项目负责人及核心团队成员教育背景、创业及工作履历、专业技术能力、近五年主要研究成果及应用情况等。

（四）项目申报条件相符性文字说明（不超过500字）

三、行业与市场（不超过1500字）

主要包括所在细分行业基本情况，包括行业发展驱动因素、细分市场规模、产业链价值链、竞争格局、发展趋势等。

四、产品与技术（不超过1000字）

主要包括产品及关键性能指标、技术路线、产品研发、推广应用产业化方案或产业化情况。

五、竞争对手及核心竞争优势（不超过800字）

六、公司经营业绩及未来两年预测（不超过500字）

主要包括营收，产品结构及客户结构、利润、现金流等指标。

七、项目预期总体目标（不超过500字）

（一）研发相关指标，包括研发投入、知识产权、核心技术参数等。

1. 产业化指标，包括批量生产、营业收入、利润、现金流等。

（三）转股相关发展指标，包括融资规划、营收等。

八、项目实施阶段目标计划（不超过500字）

支持期限内（三年），按年度，研发进展、产业化进展等方面计划完成内容。

九、培育资金的用途（不超过500字）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 经费来源 | **序号** | **科目** | **概算数** |
| 1 | 瞪羚企业培育项目资金 |  |
| 2 | 自筹资金 |  |
| 合计 |  |
| 经费支出 | **序号** | **科目** | **申报经费** | **自筹经费** | **合计** |
| **一** | **直接费用：** |  |  |  |
| 1 | 设备费 |  |  |  |
| 2 | 业务费 | 材料费 |  |  |  |
| 3 | 测试化验加工费 |  |  |  |
| 4 | 燃料动力费 |  |  |  |
| 5 | 会议/差旅/国际合作交流 |  |  |  |
| 6 | 出版/文献/信息传播/知识产权事务 |  |  |  |
| 7 | 其他 |  |  |  |
| 8 | 劳务费 | 劳务性费用 |  |  |  |
| 9 | 专家咨询费 |  |  |  |
| 10 | 其他支出 |  |  |  |
| 11 | 其他 |  |  |  |  |
| **二** | **间接费用：** |  |  |  |
| 1 | 管理费 |  |  |  |
| 2 | 绩效支出 |  |  |  |
| 3 | 其他支出 |  |  |  |
| 支出合计 |  |  |  |

十、经费预算（单位：万元）

备注：

经费预算及支出需符合《武汉市科技计划项目和科技研发资金管理办法》（武科规〔2022〕8号）相关要求。

**1.设备费：**主要列支科技计划项目实施过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁外单位仪器设备而发生的费用。计算类仪器设备和软件工具可在设备费科目列支。应当严格控制设备购置，鼓励开发共享、自主研制、租赁专用仪器设备以及对现有仪器设备进行升级改造，避免重复购置。

**2.业务费：**主要列支科技计划 项目实施过程中消耗的各种材料、辅助材料等低值易耗品的采购、运输、装卸、整理等费用，发生的测试化验加工、燃料动力、出版/文献/信息传播/知识产权事务、会议/差旅/国际合作交流等费用，以及其他相关支出。

**3.劳务费：**主要列支科技计划项目实施过程中支付给参与项目的研究生、博士后、访问学者和项目聘用的研究人员、科研辅助人员等的劳务性费用，以及支付给临时聘请咨询专家的费用等。

**4.间接费用：**按照直接费用扣除设备购置费后的一定比例核定，间接费用比例不超过40%。

十一、项目组成员

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **身份证号码** | **性别** | **学历** | **职称** | **专业** | **工作单位** | **项目分工** | **签字** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：项目组成员必须包含3名及以上全职人员（以签订劳动合同及缴纳社保为准）